



## POLÍTICA DE CALIDAD

### POLÍTICA DE LA CALIDAD

**MAPRINSA S.A** entiende que los dos objetivos fundamentales de la Empresa son mejorar sus resultados económicos y conseguir la plena satisfacción del cliente en todas las actividades de la venta y alquiler de maquinaria y bienes de equipo para la Minería, Obra Pública, Construcción e Industria como su mantenimiento y reparación.

La confianza y satisfacción del cliente solamente puede conseguirse mediante una adecuada demostración de nuestra capacidad de almacenamiento, comercialización y servicio posventa de productos de Minería y Obra Civil, y asegurándose que en todo momento se cumple con todos los requisitos establecidos.

Dicha capacidad se obtendrá mediante un objetivo muy concreto que es la mejora constante de la calidad de nuestro servicio, para lo que, al menos, una vez al año, **MAPRINSA S.A.** fija sus objetivos de calidad para mantener y mejorar su Sistema de Calidad.

Para ello será necesario que esta política sea entendida, aplicada y mantenida al día por todos los niveles de nuestra organización a través de una constante revisión y estudio de los servicios realizados, así como de los defectos detectados durante el desarrollo de los mismos.

Para cumplir con estos objetivos fundamentales, la Presidencia de **MAPRINSA S.A** ha considerado el desarrollo de las siguientes actividades:

- Definir, elaborar, difundir e implantar un Manual de Calidad que garantice a todos los niveles de la organización en los procesos de almacenamiento, comercialización, alquiler y servicio posventa de productos de Minería y Obra Civil que se llevan a cabo de acuerdo a la directriz fundamental.
- Definir, elaborar, difundir e implantar un Manual de Procedimientos e Instrucciones Técnicas donde explícitamente se describen las diferentes formas de trabajar para el desarrollo y control de las actividades.
- Asegurar que todo el Sistema de Calidad es entendido, implantado y mantenido en todos los niveles de la organización en el grado y alcance que sea aplicable.
- Dedicar y capacitar de forma continuada a los recursos humanos necesarios para verificar la consecución de los objetivos plantados mediante la atención y observación de los principios recogidos en el Manual de Calidad y Procedimientos.
- Vigilar el cumplimiento y eficacia del Sistema de Calidad mediante la revisión periódica del mismo y el análisis de los resultados de las auditorías internas, definiendo objetivos concretos y medibles de la política de calidad de **MAPRINSA S.A** a conseguir para la siguiente Revisión del Sistema.



**POLÍTICA  
DE  
CALIDAD**

Mediante estas acciones, se persigue:

- Ajustarse fielmente a los requisitos de nuestros clientes y a las normativas aplicables.
- Optimizar al máximo el coste, plazo de entrega y no conformidades.
- Buscar la reducción sistemática de las quejas de Cliente.
- Manejar la documentación/información de forma adecuada y en un estado fiel y correcto.
- Atender de forma rápida, eficaz, personalizada y cualificada.
- Controlar la cantidad y la calidad.
- Trabajar en equipo.
- Motivar al personal
- Aprender de los errores y mejorar.

Javier Pastrana Baños  
Presidente